

# TÜRKİYE ÜNİVERSİTE SPORLARI FEDERASYONU BAŞKANLIĞI

## SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÇALIŞTIRMA TALİMATI

### BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

#### **Madde 1 - Amaç**

Bu Talimat, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu'nun tarafından Spor Uzmanı, Genel Koordinatör, idari, teknik ve yardımcı hizmetler sınıfında çalıştırılacak personelin hangi usul ve esaslara göre sözleşmeli olarak çalıştırılabileceğine ilişkin usul ve esasları belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

#### **Madde 2 - Kapsam**

Bu Talimat, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Başkanlığında sözleşmeli olarak çalıştırılacak personeli kapsar.

#### **Madde 3 - Dayanak**

Bu Talimat, 3289 sayılı Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun Ek 9. maddesi, 14/07/2004 tarihli ve 25522 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü Özerk Spor Federasyonları Çerçeve Statüsü ile 11 Nisan 2007 tarihli ve 26490 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Ana Statüsü'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

#### **Madde 4 - Tanımlar**

Bu Talimatta geçen;

- a) **Genel Müdürlük**, Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü'nü,
- b) **Genel Müdür**, Gençlik ve Spor Genel Müdürü'nü,
- c) **Federasyon**, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu'nu,
- d) **Federasyon Başkanı**, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Başkanı'nı,
- e) **Genel Sekreter**, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Genel Sekreterini,
- f) **Yönetim Kurulu**, Türkiye Üniversite Sporları Federasyon Yönetim Kurulunu,
- g) **Sözleşmeli Personel**, Federasyon bünyesinde veya belirleyeceği yerde çalıştırılacak Spor Uzmanı, Genel Koordinatör, idari, teknik veya yardımcı hizmetler sınıfı personeli,
- h) **Sözleşme**, Bu Talimat esaslarına göre istihdam edilen personel ile yapılan çalışma sözleşmesini,

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Esas Hükümler

#### İşe Alınma Şartları

**Madde 5-** Federasyona alınma şartları, ihtiyaca ve görevin gereklerine göre belirlenir. İşe alınacak personelde aranan genel şartlar ve özel şartlar aşağıda belirtilmiştir;

#### A Genel Şartlar:

- (1) Türk vatandaşı olmak,
- (2) Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
- (3) 18 yaşından küçük, 60 yaşından büyük olmamak,
- (4) Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek hastalığı veya sakatlığı bulunmamak,
- (5) Erkek adaylarda askerlikle ilişkisi olmadığını ibraz etmiş olmak,
- (6) Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü Amatör Spor Dalları Ceza Yönetmeliğine göre bir defada altı aydan fazla, değişik suçlardan toplam bir yıldan fazla veya doping suçu nedeniyle ceza almamış olmak.
- (7) Taksirli suçlar ve aşağıda sayılan suçlar dışında, tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere, ağır hapis veya 6 aydan fazla hapis veyahut affa uğramış olsalar bile devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, hileli iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmi ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunmamak,
- (8) Bir başka işyeri ve/veya federasyona karşı mecburi hizmet yükümlülüğü bulunmamak,

#### B) Özel Şartlar:

- (1) Spor Uzmanı: Üniversitelerin beden eğitimi veya spor eğitimi veren yüksek öğretim kurumlarından mezun olmak. Tercihen Yurt içinde veya yurt dışında lisansüstü, kurs, araştırma çalışması gibi eğitim programlarını tamamlamış olmak.
- (2) Genel Koordinatör: 4 yıllık Yüksek Okuldan mezun olmak.

#### İstenilecek Belgeler

**Madde 6 -** Sözleşmeli olarak çalıştırılacak personelden aşağıdaki belgeler istenir.

- a) Sabıkasızlık kaydı,
- b) Nüfus cüzdanı,
- c) İkametgah belgesi,
- d) Mal bildirimini,
- e) Sağlık raporu,
- f) Mezuniyet belgesi
- g) Özgeçmiş (cv),

## **Özlük Dosyası**

**Madde 7** - Sözleşmeli olarak çalıştırılacak personel için ayrı bir özlük dosyası tutulur. Özlük dosyasında aşağıdaki belgeler bulundurulur.

- a) Özgeçmiş,
- b) En son tahsil durumuna ilişkin belgeler,
- c) Deneyimine ve önceki işlerine ilişkin belgeler,
- d) Sağlık raporları ve izinler,
- e) Sicil, değerlendirme raporları, tutanaklar,
- f) Disiplinle ilgili işlemler,
- g) Hizmet sözleşmesi,
- h) Adli sicil raporu,
- i) Mal bildirimini,
- j) Diğer bilgi ve belgeler.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Ücretlerle ilgili Hükümler**

### **Ücretlerin Tespiti**

**Madde 8** - Spor Uzmanı, Genel Koordinatör, İdari, teknik veya yardımcı hizmetler sınıfındaki personele, her yıl ocak ayında Yönetim Kurulunca belirlenecek sözleşmeli personel ücretleri ilgili yasalar ve yönetmeliklerle tespit edilen brüt ücret ödenir.

### **Ücret Ödeme Şekli**

**Madde 9** - Personelin aylık ücretleri ay sonunda ödenir. Ay içerisinde işe başlayanlara, işe başladıkları tarihten ay sonuna kadar olan günler için gün hesabı ile ödeme yapılır. Gün hesabında her ay 30 gün kabul edilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Sözleşme İle İlgili Hükümler**

### **Sözleşme Örneği**

**Madde 10** - Sözleşmeli olarak çalıştırılacak personelin görev unvanı, çalışma süreleri ve yerleri, sözleşme süresi, sözleşme ücreti ve ödeme şartları, sözleşmenin taraflarca fesh edilme şartları, görevin sona ermesi halleri, personelin hakları, görev, yetki ve sorumluluklarıyla ilgili hususları kapsayan sözleşme örneği EK-1'dir.

### **Sözleşme Süresi**

**Madde 11** - Sözleşme süresi 4 yıldan çok olamaz. Bu sürenin sonunda Yönetim Kurulunca uygun görülmesi halinde yenilenir.

### **Sözleşmenin Fesh Edilme Halleri**

**Madde 12** - Sözleşme imzalandıktan sonra noksan veya yanlış bilgi verdiği anlaşılan kişilerin sözleşmeleri hiçbir ihbar yapılmaksızın Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Başkanlığınca tek taraflı olarak fesh olunur.

### **Hastalık İzni**

**Madde 13** - Resmi tabip raporu ile kanıtlanan hastalıklar için yılda 30 günü geçmemek üzere, ücretli hastalık izni verilebilir. Hastalık sebebiyle Sosyal Sigortalar Kurumu'na ödenen geçici iş göremezlik tazminatı ilgilinin ücretinden düşürülür. Yılda 20 gün senelik izin kullanılabilir.

### **Disiplin Uygulamaları**

**Madde 14** - Çalışma Sözleşmesi yapılan personelin Devlet Memurları Kanunundaki uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezası verilmesini gerektiren fiil ve hareketlerden dolayı maiyetinde çalıştığı birim amirinin yazılı teklifi üzerine Federasyon Yönetim Kurulu onayı ile maaş kesimine gider. Buna rağmen disiplinsiz davranışlarını sürdürdüğü anlaşıldığı takdirde sözleşmesi tek taraflı fesh edilir.

### **Devir - Teslim Zorunluluğu**

**Madde 15** - Sözleşmesi fesh edilen kişi kendisine zimmetlenmiş olan demirbaş ve spor malzemelerini iade etmediği takdirde bedelin tespiti ve tahsili genel hükümlere göre yapılır.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Son Hükümler**

### **Hüküm Bulunmaması ve Talimat Değişiklikleri**

**Madde 16** - Bu Talimat ile Talimatta yer almayan konular hakkında karar almaya ve uygulama yapmaya Yönetim Kurulu yetkilidir.

### **Yürürlük**

**Madde 17-** Bu Talimat, Genel Müdürlük ve Federasyonun resmi web sitesinde yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**Madde 18** - Bu Talimatı Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Başkanı yürütür.

**TÜRKİYE ÜNİVERSİTE SPORLARI FEDERASYONU BAŞKANLIĞI**  
Sözleşmeli Personel Çalıştırma Sözleşmesi

**TARAFLAR**

**MADDE 1:** Bu Sözleşme Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu ile ..... arasında aşağıdaki şartlarda imza edilmiştir.

**TANIMLAR**

**MADDE 2:** Bu Sözleşmede bahsi geçen Federasyon Başkanlık deyimi Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Başkanlığını, ilgili deyimi ..... ifade eder.

**GÖREV ÜNVANI VE GÖREV YERİ**

**MADDE 3:** İlgilinin görev unvanı ....., görev yeri .....

**ÇALIŞMA SÜRESİ VE SAATLERİ**

**MADDE 4:** Mesai saati .....’da başlayıp, .....’da biter. İlgili haftada bir gün tatil yapar. Ancak, gününde bitirmesi gereken işlerin tamamlanmasına kadar çalışma saatleri dışında da olsa herhangi bir ücret talep etmeden çalışmak zorundadır.

**GİZLİLİĞE UYULMASI**

**MADDE 5:** İlgili, görevi sırasında edindiği gizli bilgileri görevinden ayrılrsa dahi açıklayamaz.

**BASIN VE YAYIN ORGANLARINA BİLGİ VE DEMEÇ VERME**

**MADDE 6:** İlgili, taşrada İl Temsilcisi, merkezde Federasyon Başkanının izni dışında basına, haber ajanslarına veya radyo ve televizyon kurumlarına bilgi ve demeç veremez.

**ÜCRET VE ÖDEME ŞARTLARI**

**MADDE 7:** İlgiliye her ay .....TL. brüt ücret ödenir. Ödemeler çalışma karşılığı olarak her ayın sonunda yapılır. Aylık ücretin güne çevrilmesinde bir ay 30 gün olarak hesap edilir. İlgiliye bu sözleşme ile tespit edilen aylık ücret dışında (harcırah, ders ücreti, ikramiye ve performans primi hariç) hiçbir ödeme yapılmaz.

**İZİN**

**MADDE 8:** En az bir yıl çalışmak kaydı ile 5 yıla kadar çalışanlara 15 gün, 5 yıldan fazla 15 yıldan az çalışanlara 20 gün, 15 yıldan fazla çalışanlara 30 gün ücretli izin verilir.

**KILIK KIYAFET ZORUNLULUĞU**

**MADDE 9:** İlgili, görevin gereği olan kıyafetleri giymekle görevli olup, diğer çalışma saatlerindeki kılık ve kıyafet konusunda ise kadrolu personelle ilgili hükümlere tabidir.

**SİYASİ FAALİYET YASAĞI**

**MADDE 10:** İlgili siyasi partilere üye olamaz, siyasi faaliyette bulunamaz.

## **ÇEKİLME**

**MADDE 11:** İlgili, sözleşme süresi içinde en az bir ay önceden yazılı bildirimde bulunmak kaydı ile sözleşmeyi fesh ederek çekilebilir.

## **DİSİPLİN UYGULAMASI**

**MADDE 12:** Talimat veya sözleşmedeki şartlara uyulmaması halinde maiyetinde çalıştığı birim amirinin yazılı teklifi üzerine federasyon başkanının onayı ile bir aylık sözleşme ücretinin 1/15 – 1/5 oranında maaş kesim cezası uygulanır. Tekerrürü halinde cezanın azami haddi uygulanır. Buna rağmen disiplinsiz davranışlarını sürdürdüğü anlaşıldığı takdirde sözleşme tek taraflı fesh edilir.

## **SÖZLEŞMENİN FESH EDİLME HALLERİ**

**MADDE 13:** Sözleşmenin fesh edilmesi hususunda Talimat hükümleri uygulanır.

## **SÖZLEŞMENİN YENİLENİP YENİLENMEMESİ**

**MADDE 14:** Taraflar sözleşme süresi sonunda her ne sebeple olursa olsun sözleşmeyi yenileyip yenilememekte serbesttir. Sözleşme süresi sonunda yenilemek istemeyen taraf bu durumu sözleşmenin bitiminden en az bir ay önceden karşı tarafa bildirmek zorundadır.

## **UYGULANACAK HÜKÜMLER**

**MADDE 15:** Bu sözleşmede yer almayan hususlarda ilgili hakkında talimattaki mevcut hükümler uygulanır.

## **SÖZLEŞME SÜRESİ**

**MADDE 16:** Bu Sözleşme ilgilinin işe başladığı tarihten itibaren ..... tarihine kadar geçerlidir. İlgili, sözleşmenin imza tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde göreve başlamak zorundadır. Bu sözleşme Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Başkanlığını temsilen Federasyon Başkanı Prof.Dr.Kemal TAMER ile aşağıdaki kimliği belirtilen ilgili arasında ..... / ..... / 2010 tarihinden geçerli olmak üzere imzalanmıştır.

.....

TÜRKİYE ÜNİVERSİTE SPORLARI  
FEDERASYONU BAŞKANI